

## **Používanie a evidencia pečiatok**

### **Smernica č. 07/2018**

<b>Občianske združenie Ipeľ – Hont, Plášťovce č. 345, 935 82</b>		<b>Verzia č.: 1</b>
<b>Názov a číslo smernice</b>	Používanie a evidencia pečiatok 07/2018	
<b>Vyhotovil:</b>	Ing. Agnesa Gubišová	
<b>Schválil:</b>	Jaroslav Péter, predseda združenia	
<b>Dátum platnosti</b>	12. 04. 2018	
<b>Dátum účinnosti</b>	16. 04. 2018	
<b>Správca dokumentu:</b>	Kancelária MAS Občianske združenie Ipeľ - Hont	

## **Článok I.**

### **Druhy a používanie úradných pečiatok**

1. Pečiatkou sa rozumie gumová alebo plastová matrica a jej farebný odtlačok na papieri.
2. Občianske združenie Ipeľ – Hont používa tieto pečiatky:
  - Podlhovastá pečiatka združenia
  - Prezentačná pečiatka
  - Pomocné pečiatky
3. Podlhovastá pečiatka združenia sa používa v bežnom administratívnom styku združenia s fyzickými a právnickými osobami. Text odtlačku podlhovastej pečiatky je zhodný s textom v záhlaví úradného listu. Podlhovastá úradná pečiatka sa odtlačí čiernou farbou.
4. Prezentačná pečiatka sa spravidla odtláča v hornej časti ľavej strany listového papiera tak, aby všetky údaje zostali čitateľné. Odtláča sa červenou farbou.
5. Pomocné pečiatky v administratívnom styku sa odtlačujú modrou farbou.

## **Článok II.**

### **Vyhotovovanie úradných pečiatok**

Vyhotovenie úradných pečiatok zabezpečuje predseda združenia podľa schváleného návrhu.

## **Článok III.**

### **Evidencia úradných pečiatok**

1. Evidenciu úradných pečiatok vedie predseda združenia (príloha č. 1-evidencia a vzory pečiatok)
2. Evidencia úradných pečiatok obsahuje:
  - a. odtlačok pečiatky s uvedením mena, priezviska, funkcie zamestnanca, ktorý ju používa
  - b. dátum a podpis používateľa pri preberaní úradnej pečiatky
  - c. dátum a podpis zamestnanca pri vrátení pečiatky
3. Zamestnanec, ktorý úradnú pečiatku prevzal do používania, je povinný pred skončením pracovnej doby ju odkladať na miesto, ktoré sa dá uzamknúť a tým ju zabezpečiť pred zneužitím.

## **Článok IV.**

### **Likvidácia úradných pečiatok**

Neplatné, poškodené a nečitateľné úradné pečiatky sa komisionálne likvidujú.

**Článok V.**  
**Zodpovednosť za úradné pečiatky**

1. Za nesprávnosť používania úradných pečiatok zodpovedá predseda združenia.
2. Za stratu, poškodenie a evidovanie úradných pečiatok zodpovedajú používatelia pečiatok.
3. Pri porušení týchto zásad sa postupuje v zmysle platného pracovného poriadku ako porušenie pracovnej disciplíny.

**Článok VI.**  
**Platnosť smernice**

Táto smernica bola prerokovaná a schválená valným zhromaždením a nadobúda účinnosť dňom jeho zverejnenia.

V Šahách dňa .....

Jaroslav Péter  
Predseda združenia

## **Evidencia pečiatok Občianskeho združenia Ipeľ – Hont**

Číslo pečiatky: 1. Podlhovastá pečiatka združenia:

2. Prezentačná pečiatka

3. Pomocné pečiatky